

初芝富田林中学校 インターネット出願の手引き

インターネット出願 出願までの簡単な流れ

STEP1

本校 **HP** から出願サイトへアクセス

ID とパスワードを登録し
マイページを作成する

STEP2

出願情報を入力し
顔写真を登録する

出願情報・写真の確認

STEP3

検定料の支払い

受験票の印刷

受験票

当日試験会場へ持参

パソコンの画面で簡単に入力
できます。
願書の請求も不要で、24時間
入力が可能です！

24



クレジットカード決済
コンビニエンス決済で
検定料が支払えます！



午後3時までに銀行振込に
行く必要がなくなります！



初芝富田林中学校

大阪府富田林市彼方1801番地 TEL : 0721-34-1010

<http://www.hatsushiba.ed.jp/tondabayashi/>

【確認事項】

- ◇2024年12月02日(月)0:00より、インターネット出願サイトにて、出願情報の入力ならびに受験料の支払いが可能です。
- ◇検定料のお支払い方法は「コンビニエンス決済」、「クレジットカード決済」、「ペイジー(Pay-easy)対応ATMでの決済」から選んでいただけます。ただし、**受験料決済後の申し込み内容間違いによる取消し・返金は一切できません**。くれぐれもご注意ください。また、受験料の支払いが完了すると、受験票を印刷することができます。
- ◇出願手続きの終了日時は以下の通りです。

前期A：2025年1月16日(木) 23：59まで
前期B：2025年1月18日(土) 14：45まで
後期A：2025年1月19日(日) 7：45まで
後期B：2025年1月19日(日) 14：45まで
はつとん志：2025年1月21日(火) 14：45まで

※上記の日時までには受験料の決済を完了してください。

【準備】

- ① ご家庭のパソコンまたはスマートフォンをインターネットに接続します。

※ご自宅にパソコンやタブレット端末、スマートフォンなどのインターネット環境がない場合は、本校のパソコンを利用して出願書類を作成することができます。希望される方は、**必ず事前に、本校「入試部」までお電話にてお問い合わせください**。別途、来校日時を調整させていただきます。

TEL：0721-34-1010 平日9：00～16：00、土曜9：00～12：00
(ただし、日曜・祝日および12/26～1/5を除く)

※入学志願書等の印刷が必要になります。ご家庭にプリンターがない場合は、スマートフォンやUSBメモリーを使って、お近くのコンビニエンスストアのマルチコピー機で印刷できます。詳細は、この手引きの19・20ページをご覧ください。

- ② メールアドレスが必要となりますので、ご準備ください。

※アドレスをお持ちでない場合は、gmailやYahooメールのアドレスを取得してください。メールアドレスの取得は無料です。

※アドレスの取得方法はこの手引きの18ページをご覧ください。

- ③ 顔写真のデータを用意します。

※ログインする前に、ネット出願の操作をするPCやスマートフォンなどに、受験票に登録したい顔写真を取り込んでください。

【個人情報について】

お預かりした個人情報は厳正に管理し、本校からの情報提供のみに使用されます。

STEP1-1 本校ホームページから出願サイトへアクセスする

- ① 本校のホームページにアクセスしてください。

URL <http://www.hatsushiba.ed.jp/tondabayashi/>

- ② インターネット出願サイトにアクセスします。

本校ホームページ内の【[中学](#)】[入学試験出願サイトはこちら](#)というバナーをクリックしてください。

- ③ はじめての方

今年度、本校のイベント参加されていない方、または他校で共通IDを登録されていない方は、水色ボタン(「はじめての方はこちら」)をクリックし、共通IDを登録してください。登録方法は、3ページをご覧ください。

- ④ 共通IDを登録されている方

すでに共通IDを登録されている方は、登録時のメールアドレスとパスワードを入力し、出願情報を入力してください(5ページへお進みください)。

The screenshot shows the school's website header with the logo and name of Hatsushiba Tondabayashi Junior High School. Below the header is a navigation bar with the text '初芝富田林中学校のネット出願へようこそ'. The main content area is divided into two columns. The left column contains instructions for new users and a login form. The right column contains a '学校からのお知らせ' (Notice from the school) section. Annotations in yellow callouts with blue arrows point to specific elements: one points to the 'はじめての方はこちら' button, and another points to the login form fields. The login form includes fields for 'メールアドレス' (Email) and 'パスワード' (Password), a 'パスワードの伏字解除' checkbox, and a 'ログイン' button. The notice section contains information about user IDs and login procedures.

初芝富田林中学校
Hatsushiba Tondabayashi Junior High School

初芝富田林中学校のネット出願へようこそ

学校からのお知らせ

※※※中学校出願専用サイトです※※※

【はじめて手続きされる方へ】

- ユーザID (メールアドレス) をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID (共通ID) としインにお進みください。

はじめての方はこちら

はじめての方はこちらをクリック!!
(3ページへお進みください)

【ユーザーID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザーID (メールアドレス)、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス
email

パスワード パスワードの伏字解除
Password

ログイン

【ユーザーIDについて】

- ユーザーID (メールアドレス) をご登録の上、ログインしてお申込み手続きを進めてください。
- ※イベント予約時にユーザーID (メールアドレス) をご登録いただいた方は、そのIDでログインしてください。
- ※兄弟で2名以上ご登録される場合は、1人目のログイン後、画面右上メニューの「受験生追加」より追加登録することができます。

共通IDを登録されている方は
ログイン!!
(5ページへお進みください)

※ 「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

STEP1-2 IDとパスワードを登録し、マイページを作成する

① メールアドレスを入力し、送信する。

ユーザIDとなるメールアドレスを入力し、送信ボタンを押してください。送信後、確認メールが届きます。

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了

Step1 E-mail送信（ユーザ登録用確認コード送信）

ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。
入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。
メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。
（確認コードの有効期間は20分です）

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。
※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。
※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<重要>

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フィーチャー・フォン（通称：ガラケー）は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後のお手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。
[docomo](#)
[au](#)
[SoftBank](#)

メールアドレス

※メールアドレスは大文字と小文字を区別します。
（入力した通りにメールアドレスが登録されます）

戻る **送信**

お持ちのメールアドレスを入力してください。

「送信」をクリック!!

【注意事項】

- 確認コードは、メール配信後20分を経過すると無効となります。
- 迷惑メール対策をされている方は、「@e-shiharai.net」の受信を許可してください。
設定方法は、アドレス入力画面にキャリアごとのリンクがありますので、そちらをクリックしてください。

■確認メール例■

 mirai-compass@e-shiharai.net <mirai-compass@e-shiharai.net>
To 自分

様

ユーザ登録用の確認コードをお知らせいたします。
引き続き、本登録のお手続きをお願いいたします。

【確認コード】
XXXXXX ←6桁の数字

20分経過すると確認コードは無効になります。
その場合はお手数ですが、「はじめての方はこちら」からやり直してください。

登録は完了しておりませんのでご注意ください。
仮登録のままですと手続きを行うことはできません。

※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

STEP1-2 IDとパスワードを登録し、マイページを作成する

- ② 「確認コード」・「志願者氏名(カナ)」・「パスワード」を入力して登録する。

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了

Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード

先ほど届いた「確認メール」に記載された「確認コード」を入力してください。

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信したメールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録してください。(確認コードの有効期間は20分です)

◎ここに登録されたメールアドレスが表示されます。

※メールアドレスは大文字と小文字を区別します。
(上記に表示されている通りにメールアドレスが登録されます)

確認コードお知らせメールが受信できない方
⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

パスワード入力

志願者氏名(カナ) セイ: メイ: (全角カナ)

パスワードの伏字解除

パスワード ※下記、パスワード条件を参照

パスワード(確認)

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。

- ・文字数: 8文字以上16文字以下で設定してください。
- ・使用できる文字は【「半角英字」と「半角数字」】です。
- ・【「半角英字」と「半角数字」の組み合わせで設定してください】

半角英字と半角数字の組合せで、8文字以上16文字以下のパスワードを設定してください。

戻る

これでID登録は完了です。
次の画面からログインをして
STEP2へ進んでください。

STEP2-1 写真を登録する

① マイページから登録を開始する。

マイページに入ると、下の画面が表示されます。「出願用顔写真を登録する方はこちら」をクリックしてください。

出願用顔写真を登録する方はこちら

こちらをクリック!!

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
------	------	-----	------	------	-----

② 「写真を選ぶ」をクリックする。

次の画面で「顔写真アップロード」ボタンを押すと、顔写真アップロード画面に遷移します。

この画面では、登録した顔写真データを大きな画像で確認することができます。「写真の登録手続きに進む」ボタンを押して、「Step 1 写真を選ぶ」に進みます。

出願用顔写真

出願用顔写真を任意で登録できます。
出願用顔写真を登録すると、受験票に写真欄がある場合、写真付受験票がご利用いただけます。

ログインしているメールアドレスはmcID（共通ID）として登録されています。
出願用顔写真を登録すると、他のmiraicompassサイトで出願する際も同じ顔写真が利用できます。
(再度、写真登録していただく必要がなくなります)

登録されていません。

顔写真アップロード

こちらをクリック!!

こちらをクリック!!

写真の登録手続きへ進む

③ 登録する写真データを選択する。

写真の規定(サイズ、ファイル形式等)を確認して、問題がなければ、ファイルを「選択」するボタンを押して、登録したい顔写真データのファイルを選択して、「次へ」進みます。

Step1 写真を選ぶ

出願用の写真を選択してください。

写真の規定 (サイズ、ファイル形式等) はこちら

出願写真を選択

ファイルを選択

こちらをクリックし、写真を登録

写真登録後、こちらをクリック!!

戻る

次へ

写真の規定

- 正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できるもの (顔に影がないもの)
- ご本人のみが写っているもの
- JPEG形式、またはPNG形式の画像データ
- 推奨の画像サイズは横幅が「450ピクセル」、縦幅が「600ピクセル」で、横幅と縦幅の比率が「3:4」の割合
- 低画質ではないもの (横幅が「250ピクセル」以上、縦幅が「250ピクセル」以上のもの)
- アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで

STEP2-1 写真を登録する

④ 写真を編集する。

手順にしたがって、写真を編集してください。「切抜イメージを表示」することで、確認しやすくなります。確認後、「登録する写真をチェック」をクリックしてください。

Step2 写真を編集

写真を編集し、「登録する写真をチェック」ボタンを押してください。

[写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら](#)

以下の手順で、写真を編集してください。

- 「回転」ボタンで写真を縦向きにする。（既に縦向きの場合は不要）
- 「切り抜き範囲」を写真に合わせる。
- 「切抜イメージを表示」ボタンで写真を確認する。
- 「登録する写真をチェック」ボタンを押す。

※無帽・正面・背景無しのお一人の写真をご登録ください。

戻る

こちらをクリック!!

登録する写真をチェック

⑤ 写真登録を確認する。

この画面では、登録した顔写真データを大きな画像で確認することができます。「写真を登録する」ボタンを押して、写真を登録します。

Step3 登録確認

この写真を登録します。よろしいですか?

[写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら](#)

※画面の一部を抜粋しています。

写真を登録する

こちらをクリック!!

※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

STEP2-2 出願情報を入力する

- ① 「メールアドレス」・「パスワード」を入力し、マイページにログインする。
- ② 「新規申込手続きへ」をクリックする。

ハットン イチロウ さんのマイページ

出願用顔写真を登録/確認する方はこちら

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
------	------	-----	------	------	-----

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者追加」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ こちらをクリック!!

- ③ 入試区分「中学校入学試験」を選択し、「次へ」をクリックする。

入試区分選択 > 出願情報入力 > 試験選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区分 中学校入試(申込期間:)

戻る **次へ** こちらをクリック!!

はつしば学園小学校に在籍されている受験生は、
「中学校入試(はつしば学園小学校)」
を選択し、「次へ」をクリックしてください。

はつしば学園小学校以外の方が申し込まれた場合、出願は無効となります。
くれぐれもご注意ください。

STEP2-2 出願情報を入力する

④ 志願者情報を入力します。

志願者情報入力

志願者氏名(漢字) **必須** 姓: 初富 名: 一郎 (全角)

志願者氏名(カナ) **必須** セイ: ハツトン メイ: 一郎 (全角カナ)

性別 **必須** 男 女

生年月日 **必須** 2011年 10月 1日

住所 海外の方はチェック

郵便番号 **必須** 5840058 (半角数字: 八)

都道府県 **必須** 大阪府

市区町村 **必須** 富田林市

町名・番地 **必須** 彼方1801

建物名・部屋番号 (全角:(例)〇〇マンション101)

電話番号 **必須** 0721 - 34 - 1010 (半角数字)

在学学校名 **必須** 大阪府
富田林市
富田林市立初富小学校

その他の学校 (上記リストに無い場合は、「その他」を選択し、入力してください。)

【外字の取扱いについて】
氏名に入力できない漢字がある場合、
常用漢字で入力してください。

(例)
「吉」の「士」が「土」である場合
氏名欄には「吉」の字で入力してく
ださい。
本校入学後に、改めて外字を作成さ
せていただきます。

- ・「必須」となっている項目は、すべて入力してください。
- ・在学学校名入力欄
リスト内に在学学校がない場合は「その他」を選択し、「その他の学校」欄に校名を入力してください。(例) 〇〇市立〇〇小学校
- ・帰国生入試を希望される場合、「海外の方はチェック」をクリックし、が入力されているかを確認してください。なお、帰国生入試の出願資格は、海外で2年以上在留し、帰国後1年以内の者です。
(出願資格確認が必要です。出願される前に必ず、本校へお問い合わせください。)

STEP2-2 出願情報を入力する

- ⑤ 保護者情報を入力します。
入力が終われば「試験選択画面へ」をクリックし、次の画面へ進みます。

保護者情報入力

保護者氏名(漢字) **必須** 姓： 名： (全角)

保護者氏名(カナ) **必須** セイ： メイ： (全角カナ)

住所 海外の方はチェック (※志願者と同じ住所の場合は住所入力省略可)

郵便番号 (半角数字：ハイフンなし7桁)

都道府県 ▼

市区町村 (全角：(例)〇〇市)

町名・番地 (全角：(例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号 (全角：(例)〇〇マンション101)

緊急連絡先 **必須** - - (半角数字)

戻る

試験選択画面へ

こちらをクリック!!

- ・「必須」となっている項目は、すべて入力してください。
- ・保護者情報入力欄の住所欄は、志願者と同じ住所の場合、入力は不要です。ただし、帰国生入試を希望される方は、国内住所を必ず入力してください。
- ・緊急連絡先は試験当日に必ず連絡のつく連絡先を入力してください。

STEP2-3 試験を選択する

① 試験検索から「試験日」・「試験教科」・「試験会場」をそれぞれ選択してください。

選択が終わると、「検索された試験」に選択内容が表示されますので、誤りが無いか確認をして、「選択」をクリックしてください。

Step3 試験選択

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。
(同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)

入試区分 中学校入試

試験日 1月13日 午前

試験教科 前期A・4教科(国語・算数・理科・社)

試験会場 本校

選択後、
こちらをクリック!!

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
中学校入試	前期A 一般教科型入試 4科	1月13日 午前 08:30	選択

○試験日 前期A ⇒ 1月18日午前 前期B ⇒ 1月18日午後
後期A ⇒ 1月19日午前 後期B ⇒ 1月19日午後
はつとん志 ⇒ 1月21日午後 を選択

○試験教科 前期A エクセレンス入試
または3教科(国語・算数・理科)
または4教科(国語・算数・理科・社会) を選択
後期A 適性検査型または2教科(国語・算数)を選択
その他の日程は、表示された科目数等を選択してください。

○試験会場 前期B・後期B 本校または北野田会場を選択
その他の日程は、表示された会場を選択してください。

表示例

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
中学校入試	前期A 一般教科型入試 4科	1月13日 午前 08:30	選択解除
中学校入試	前期B 一般教科型入試 2科 本校	1月13日 午後 15:30	選択解除

検定料の支払いは、
こちらをクリック!!
(12ページへお進み
ください)

お支払い画面へ

保存して中断する

これまでの入力情報を確認
したい方は、こちらをクリ
ック!!
(11ページへお進みください)

STEP2-4 出願情報を確認する

- ① 試験選択画面で「保存して中断する」をクリックする。

クリックすると、下の画面が表示されます。「マイページへ」をクリックしてください。

申込情報保存完了

申込情報を保存しました

申込を再開する場合はマイページよりお願いします。

マイページへ

こちらをクリック!!

- ② マイページで「申込確認」をクリックする。

マイページに戻ると、申込履歴に「申込確認」のボタンが表示されています。

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
	中学校入試	一時保存	-	-	-

申込確認

続きから

キャンセル

こちらをクリック!!

- ③ 申込内容を確認する。

申込内容確認 (初芝富田林中学校)

※画面の一部を抜粋しています。

志願者情報の確認

志願者氏名(漢字)	初富 一郎
志願者氏名(カナ)	ハツトン イチロウ
性別	男
生年月日	2011年05月01日
郵便番号	5840058
都道府県	大阪府
市区町村	富田林市
町名・番地	彼方1801
建物名・部屋番号	
電話番号	0721-34-1010
在学校名(学校管理番号)	9900272141
	富田林市立初富小学校
その他	

【学校管理番号】
自動で表示されます。
本校で管理する際の番号です。

申込内容確認書PDFの表示・印刷について

申込内容確認書

戻る

ログアウト

「申込内容確認書」をクリックしてPDFファイルをダウンロードすることができます。

入力済みの出願情報が表示されますので、再度確認してください。
誤りがあれば、ページ最下部の「戻る」をクリックしてマイページに戻り、「続きから」をクリックして修正してください。

STEP3-1 検定料のお支払い方法を選択する

① 試験選択画面で「お支払い画面へ」をクリックする。

マイページに戻られた方は、「続きから」をクリックし、申込内容を確認しながら、試験選択画面まで進みます。確認が終わったら、ページの最も下の「お支払い画面へ」をクリックします。

② 検定料のお支払い方法を選択し、「確認画面へ」をクリックする。

Step4 お支払い方法の入力

試験名・試験日

入試区分	試験名	試験日
中学校入試	前期A 一般教科型入試 4科	1月13日 午前 08:30
中学校入試	前期B 一般教科型入試 2科 本校	1月13日 午後 15:30
中学校入試	後期A 適性検査型	1月14日 午前 08:30
中学校入試	後期B 一般教科型入試 2科 北野田キャンパス	1月14日 午後 16:00

受験料・検定料 ¥40,000-

お支払い方法の選択

※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手

クレジットカード

クレジットカードを選択し、「確認画面へ」をクリックすると、カード情報入力画面に移ります。

コンビニエンスストア

コンビニエンスストアを選択すると
選択肢が出てきますので、希望する店舗を選択して「確認画面へ」をクリック!!

ペイジー・金融機関ATM（現金）

[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)

ペイジー・金融機関ATM（カード・通帳）

[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)

ペイジー（ネットバンキング）

戻る

確認画面へ

こちらをクリック!!

※検定料について※

前期A：20,000円 前期B・後期A・後期B・はつとん志：各10,000円
※前期A日程・B日程の両方に出願される場合には、前期Bの検定料を免除します。

※手数料について※

お支払い方法により手数料が異なりますので、ご確認ください。

STEP3-1 検定料のお支払い方法を選択する

③ 出願情報の最終確認を行う。

クレジットカード決済を選択された方は、このページでクレジットカードの情報を入力します。

※画面の一部を抜粋しています。

試験名・受験料・お支払い方法の確認	
試験名・試験日	前期A 一般教科型入試 4科 1月13日 午前 08:30~ 前期B 一般教科型入試 2科 本校 1月13日 午後 15:30~ 後期A 適性検査型 1月14日 午前 08:30~ 後期B 一般教科型入試 2科 北野田キャンパス 1月14日 午後 16:00~
受験料・検定料	40,000円
事務手数料	891円
合計	40,891円
お支払い方法	クレジットカード
クレジットカード種類	選んでください
クレジットカード番号	<input type="text"/> (半角数字) グミュー番号(テスト環境用)
セキュリティコード	<input type="text"/> (半角数字) セキュリティコードとは
有効期限	<input type="text"/> 月/ <input type="text"/> 年

クレジットカード決済の方は、こちらでカード情報を入力してください。

志願者情報の確認		保護者情報の確認	
志願者氏名(漢字)	初富 一郎	保護者氏名(漢字)	初富 太郎
志願者氏名(カナ)	ハツトン イチロウ	保護者氏名(カナ)	ハツトン タロウ
性別	男	郵便番号	
生年月日	2011年05月01日	都道府県	
郵便番号	5840058	市区町村	
都道府県	大阪府	町名・番地	
市区町村	富田林市	建物名・部屋番号	
町名・番地	彼方1801	緊急連絡先	090-0000-0000
建物名・部屋番号			
電話番号	0721-34-1010		

特に誤りの多い項目を最終確認します。誤りがなければ、それぞれのチェックボックスにチェックを入れてください。

上記入力内容にお間違いはありませんか。「上記内容で申込み」ボタンをクリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックを

申込内容	初芝富田林中学校
<input type="checkbox"/>	お申込みの試験は以下の内容でお間違いはありませんか
<input type="checkbox"/>	志願者氏名(漢字) は受験生本人の氏名ですか 初富 一郎 (男)
<input type="checkbox"/>	生年月日 は受験生本人の生年月日ですか 2011年05月01日
<input type="checkbox"/>	住所は全て入力されていますか(入力可能文字数を超える場合を除く) 大阪府 富田林市 彼方1801
<input type="checkbox"/>	その他申込内容に誤りはありませんか

クリックすると、出願情報の変更は一切できなくなります!!

戻る

STEP3-2 出願を完了する

④ 送信完了を確認する。

同時に登録時のメールアドレスへ申込受付メールが届きます。コンビニエンスストア決済・ペイジー決済を選択された方は、期限までに検定料をお支払いください。

Step6 送信完了

学校からのお知らせ

- ◇クレジットカードによって決済が済んだ方以外は、納入期間内に格
- ◇納入完了メール受信後、マイページより受験票を印刷してください。
- ◇受験票は、試験当日お持ちください。

出願申込および決済が完了しました（申込番号：

決済番号 :

お支払金額 : 40,891円

コンビニ支払いを選択された方は、お支払期限までに必ず入金をお願いします。検定料の入金が確認されるまでは受験票の印刷はできません。

支払い完了メールが登録アドレスにも届きますので、ご確認ください。

コンビニエンスストアにより、お支払い方法が異なりますので、お支払い方法を事前にご確認ください。

[マイページ（受験票出力）へ](#) [ログアウト](#)

クレジット支払いを選択された方は、手続きが終了しましたので、マイページから受験票を印刷してください。

STEP3-3 受験票を印刷する。

- ① マイページ内の「受験票」をクリックする。

ハットン イチロウ さんのマイページ

出願用顔写真を登録/確認する方はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報		受験票
	中学校入試	10月2日	クレジットカード	決済完了(10月2日)	申込確認	受験票

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者追加」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

- ② ダウンロード画面から『「受験票」表示』をクリックし、受験票をダウンロードする。

受験票(申込番号:)

ダウンロード

受験票PDFをダウンロードします。

顔写真を登録しておくと、受験票PDFに顔写真を表示することができます。
(写真の登録はマイページより行えます)

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

Get Adobe Acrobat Reader

ダウンロードできない方はこちら

ダウンロードができない場合は、こちらをクリックすると、登録アドレスにPDFファイルが送信されます。

STEP3-3 受験票を印刷する。

③ 受験票を印刷する。

受験票をA4サイズでカラー印刷してください。

試験により、受験番号が異なります。
必ず、ご確認の上、当日ご持参ください。

前期A	エクセレンス入試	1001～
	教科型入試4科	2001～
	3科	2501～
前期B	(本校会場)	3001～
	(北野田会場)	7001～
後期A	適性検査型	4001～
	教科型2科	5001～
後期B	(本校会場)	6001～
	(北野田会場)	8001～
はつとん志	(本校会場)	9001～

2025年度
初芝富田林中学校
受験票

受験番号	3002	
フリガナ	ハツトン	イチロウ
氏名	初富	一郎
試験日	試験名	
	前期B 一般教科型入試 2科 本校	

○受験票は試験当日に必ず持参してください。
○携行品：受験票・鉛筆・消しゴム・定規（下じき・分度器・
計算機は認めません）・上ぐつ・下ぐつ・いれ
※携帯電話は受験室内に持ち込まないでください。
※時計は試験室にありませんので、各自で持参してください。
※試験中にひざ掛けは使用できません。

初芝富田林中学校
0721-34-1010

試験当日、受験票を忘れずに持参してください。

- *ここに表示している受験票はサンプルです。実際のものとは異なる可能性があります。
- *受験番号は検定料の支払い後、自動的に付与され、受験票に印字されます。
- *受験票は、入学手続きに必要なですので、試験後も大切に保管してください。

以上で、インターネット上での手続は完了です。

【試験当日に持参するもの】

受験票・鉛筆・消しゴム・定規・上ぐつ・下ぐつ入れ

- ※受験教室には時計がありません。必要な人は腕時計を持参してください。
ただし、スマートウォッチは禁止とします。
- ※下敷き・分度器・計算機の使用は認めません。
- ※受験教室内では、試験終了後まで携帯電話の使用ができません。受験教室内に入室後、必ず携帯電話の電源を切り、かばんの中にしまってください。
- ※試験中にひざ掛けは使用できません。体温調節ができる服装で来校してください。

【受験される方へ】

- ◇前期A・後期Aの終了後、受験生は、受験教室から退室をしていただきます。
昼食場所として、保護者控え室をご利用ください。

【送迎スクールバス運行について】

- ◇入学試験当日は、近鉄長野線滝谷不動駅近く(右図)より、送迎スクールバスを運行しますので、ご利用ください。

○送迎スクールバス運行時間

前期A / 後期A

- ・午前7時15分～8時15分 ・試験終了後、随時

前期B / 後期B / はつとん志

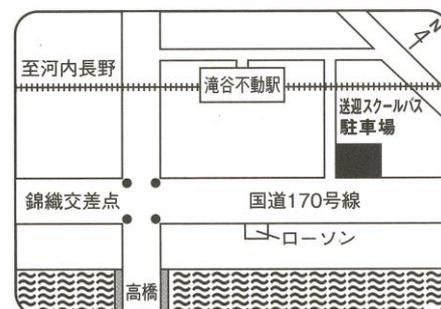
- ・午後2時15分～3時15分 ・試験終了後、随時

- ◇北野田会場は、北野田駅前バスロータリーより送迎バスを運行しますのでご利用下さい。

○送迎バス運行時間

前期B / 後期B

- ・午後3時00分～3時40分 ・試験終了後、随時



FAQ よくある質問(メールアドレスの取得)

◆gmailでのメールアドレス取得方法

- ① YAHOO! やGoogleなどで「gmail」と検索します。



- ② 検索結果の中から、「Googleアカウントの作成」をクリックします。

Google アカウントの作成 - Google Accounts

accounts.google.com/SignUp?hl=ja - キヤッシュ

1つのアカウントで Google サービスすべてを。無料のアカウント1つで、サービスをご利用いただけます。いつでも一緒に、デバイスを切り替えても始められます。Google; プライバシー ポリシーと利用規約・ヘルプ。

- ③ 右側に表示される必要項目を入力します。
ユーザー名を選択という箇所に入力したものがメールアドレスとなります。
「現在のメールアドレス」は入力不要です。
入力が終了すれば、「次のステップ」をクリックします。

Google アカウントの作成

1つのアカウントで Google サービスすべてを
無料のアカウント1つで、Google のすべてのサービスをご利用いただけます。



いつでも一緒に

デバイスを切り替えても、前回の続きから作業を始められます。



名前	<input type="text"/>
姓	<input type="text"/>
名	<input type="text"/>
ユーザー名を選択	<input type="text" value="@gmail.com"/>
現在のメールアドレスを使用する	<input type="checkbox"/>
パスワードを作成	<input type="password"/>
パスワードを再入力	<input type="password"/>
生年月日	年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="text"/>
性別	選択してください
携帯電話	+81 <input type="text"/>
現在のメールアドレス	<input type="text"/>
国/地域	日本
	<input type="button" value="次のステップ"/>

- ④ サービスについての規約が表示されますので、一読していただき、「同意する」をクリックします。

以上で、メールアドレスの登録が完了となります。

データを統合する

また、Google では、こうした目的を達成するため、Google のサービスやユーザーの端末全体を通じてデータを統合します。たとえば、ユーザーが検索や Gmail を利用した際の情報に基づいて広告を表示したり、膨大な検索クエリから収集したデータを使用してスペルを訂正するモデルを構築し、すべてのサービスで使用することがあります。

FAQ よくある質問(コンビニエンスストアでの印刷)

◆スマートフォンからの受験票印刷について

<ローソン・ファミリーマートの場合>

◆Wi-Fiのあるスマートフォンの場合

①PrintSmash(プリントスマッシュ) のアプリをダウンロードしてください。

②コンビニのマルチコピー機の操作画面から
「プリントサービス」⇒「PDFプリント」
⇒「スマートフォン」の順に選択します。

③スマートフォンからPrintSmashを選択してアプリを起動し、
プリントしたいPDFファイル(志願書・受験票)があることを確認してください。

④スマートフォンのWi-Fi接続設定を確認
接続先がマルチコピー機の操作パネルに表示されますので、ご利用のスマートフォンのWi-Fi設定を確認し、接続されていない場合は設定してください。

⑤PDFのデータを送信
PrintSmashアプリからPDFを送信します。

⑥データ送信を完了した後、画面にしたがいプリント操作画面にしたがってプリント方法や用紙(A4)などを選択し、プリントしてください。

◆パソコン・Wi-Fiのないスマートフォンの場合

①下記にアクセスしネットワークプリントアプリをダウンロードしてください。
<http://www.sharp.co.jp/multicopy/nps/index.html/>

②印刷したい文書を登録してください。

③コンビニのマルチコピー機で
「プリントサービス」メニュー→「ネットワークプリント」メニューの順に選択します。

④会員登録時に発行されたユーザー番号を入力します。

⑤文書プリントを選択した後、画面の説明にしたがって、操作してください。



FAQ よくある質問(コンビニエンスストアでの印刷)

◆スマートフォンからの受験票印刷について

<セブンイレブンの場合>

- ①netprintアプリをダウンロードしてください。
- ②プリントしたいファイルを登録するか、ネットプリントへメールで送信します。
- ③印刷設定
設定対象一覧タブより、登録したファイルをタップして、用紙サイズ（A4）、印刷の向きなどを確認し決定ボタンをタップします。
- ④プリントアウト
予約番号一覧タブに8ケタのプリント予約番号が発行されているのを確認し、セブンイレブン店頭のマルチコピー機から印刷してください。

詳細は「netprint」と検索していただき、「ネットプリント」のホームページを参照ください。



◆USBメモリからの受験票印刷について

<ローソン・ファミリーマートの場合>

- ①マルチプリンターの画面から「プリントサービス」→「PDFプリント」→「USBメモリー」と進んでください。
- ②画面の指示にしたがい、印刷するファイルを選択し、プリントアウトしてください。

<セブンイレブンの場合>

- ①マルチプリンターの画面から「プリント」→「普通紙プリント」→「USBメモリー」と進んでください。
- ②画面の指示にしたがい、印刷するファイルを選択し、プリントアウトしてください。

入学試験の内容に関するお問い合わせ

初芝富田林中学校高等学校 入試部 TEL : 0721-34-1010

平日 / 9 : 00 ~ 16 : 00 土曜 / 9 : 00 ~ 12 : 00

(ただし、日曜・祝日・毎月28日および12/26~1/5を除く)

システム・操作に関するお問い合わせ(24時間受付)

miraicompass(ミライコンパス) サポートセンター

※サポートセンターでは、入学試験の内容に関するお答えはできません。